

Csatolandó dokumentumok Széchenyi Kártya Folyószámlahitelhez*

1. Kötelezően csatolandó dokumentumok

Dokumentum neve	Dokumentum formátuma	Új / Ismételt/ kérelem esetén	Meghosszabbítás keretemelés esetén	Felülvizsgálat esetén*	
Széchenyi Kártya Folyószámlahitel Igénylési lap (A-jelű dokumentum)	Eredetiben benyújtandó	X	X	X	<input type="checkbox"/>
Nyilatkozat Konstrukcióban való részvételhez (B-jelű dokumentum)	Eredetiben benyújtandó	X	X	csak SZK Klasszik esetén	<input type="checkbox"/>
Kezesi nyilatkozat (C-jelű dokumentum)	Eredetiben benyújtandó	X	X	csak SZK Klasszik esetén	<input type="checkbox"/>
Bankspecifikus adatlap <i>(Amely bank vonatkozásában van a Széchenyi Kártya Folyószámlahitelhez kapcsolódóan közzétett bankspecifikus oldal a www.kavosz.hu oldalon)</i>	Eredetiben benyújtandó	X	X	X	<input type="checkbox"/>
Az Igénylési lapot aláíró személy(ek) személyazonosító okmányai (személyi-, lakcím- és adóigazolvány) <i>(Meghatalmazott általi eljárásakor a meghatalmazott személyazonosító okmányai)</i>	Eredetiben bemutatandó, másolatban benyújtandó	X	X (kivéve adóigazolvány)	X (kivéve adóigazolvány)	<input type="checkbox"/>
Magánszemély készíftető kezes(ek) személyazonosító okmányai (személyi, lakcím és adó igazolvány)	Eredetiben bemutatandó, másolatban benyújtandó	X	X (kivéve adóigazolvány)	X (kivéve adóigazolvány)	<input type="checkbox"/>

2. Társas vállalkozások esetén:

Dokumentum neve	Dokumentum formátuma	Új / Ismételt/ kérelem esetén	Meghosszabbítás / keretemelés esetén	Felülvizsgálat esetén*	
Átláthatósági nyilatkozat (F-jelű dokumentum)	Eredetiben benyújtandó	X	X	csak SZK Klasszik esetén	<input type="checkbox"/>
Az Igénylési lapot aláíró személy(ek) aktuális aláírási címpéldánya(i), aláírásmintája(i)	Eredetiben bemutatandó, másolatban benyújtandó	X	X (kivéve, ha korábban benyújtásra került)	X (kivéve, ha korábban benyújtásra került)	<input type="checkbox"/>
Utolsó, egységes szerkezetbe foglalt társasági szerződés, alapító okirat, alapszabály (taggyűlési határozat) <i>(amennyiben Egyéb vállalkozásnál nem áll rendelkezésre egységes szerkezetbe foglalt alapszabály, úgy az eredeti alapszabály és annak valamennyi módosítása, részvénytársaság esetén részvénykönyv)</i>	Eredetiben bemutatandó, másolatban benyújtandó	X	X (kivéve, ha korábban benyújtásra került)	X (kivéve, ha korábban benyújtásra került)	<input type="checkbox"/>
A legutolsó lezárt évi beszámolót alátámasztó cégszerűen/szabályszerűen aláírt főkönyvi kivonat <i>(kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetén kötelező)</i>	Eredetiben bemutatandó, másolatban benyújtandó	X	X	X	<input type="checkbox"/>
Tárgynegyedév cégszerűen/szabályszerűen aláírt főkönyvi kivonata <i>(kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetén kötelező)</i>	Eredetiben bemutatandó, másolatban benyújtandó	X	X	X	<input type="checkbox"/>
30 napnál nem régebbi regisztráló iroda által lekért cégkivonat irodai hitelesítéssel ellátott másolata vagy a Vállalkozás által benyújtott eredeti, közhiteles papír alapú cégkivonat.	Eredetiben benyújtandó (közhiteles - papír alapú vagy elektronikus), kivéve regisztráló irodában történő lekérés esetén	X	X	X	<input type="checkbox"/>

Csatolandó dokumentumok
Széchenyi Kártya Folyószámlahitelhez*

El nem bíralt cégbíróági kérelmek és kapcsolódó dokumentumok	Eredetiben bemutatandó, másolatban benyújtandó		X	X	<input type="checkbox"/>
Előző lezárt év számviteli törvény szerinti beszámolója <i>(csak abban az esetben, ha beszámoló készítésére kötelezett a vállalkozás, de annak közzétételére nem), vagy az utolsó 2 évre vonatkozó KATA nyilatkozata (egyéni cégek esetén előző évekre vonatkozó SZJA bevallás, ha az áll rendelkezésre)</i>	Eredetiben bemutatandó, másolatban benyújtandó	X	X	X	<input type="checkbox"/>
Amennyiben a Kötelező Kezes magánszemély a közvetett tulajdonosi körből kerül ki: A nem természetes személy (vállalkozás) tulajdonos 30 napnál nem régebbi, regisztráló iroda által lekért cégkivonata <i>(irodai hitelesítéssel ellátott másolata)</i> vagy a Vállalkozás által benyújtott eredeti, közhiteles papír alapú cégkivonata, valamint a társasági szerződés <i>(alapító okirat/ alapszabály) másolata</i>	Eredetiben bemutatandó, másolatban benyújtandó	X	X		<input type="checkbox"/>

3. Egyéni Vállalkozók esetén:

Dokumentum neve	Dokumentum formátuma	Új / Ismételt/ kérelem esetén	Meghosszabbítás / keretemelés esetén	Felülvizsgálat esetén*	
Személyi jövedelemadó bevallás , ill. KATA nyilatkozat az utolsó két lezárt, teljes üzleti évről (amennyiben van 2 éves gazdálkodási múlt)	Másolatban benyújtandó	X	X	X (csak az utolsó évre vonatkozóan)	<input type="checkbox"/>
30 napnál nem régebbi, a vállalkozás végzésére jogosító igazolvány <i>(amennyiben a vállalkozó nem szerepel a vállalkozói nyilvántartásban)</i>	Eredetiben bemutatandó, másolatban benyújtandó	X	X	X	<input type="checkbox"/>

4. Csak meghatározott esetekben kötelező dokumentumok (abban az esetben szükséges benyújtani, ha a hitelgénylőnél/hitelgénylésnél releváns)

Dokumentum neve	Dokumentum formátuma	Új / Ismételt/ kérelem esetén	Meghosszabbítás / keretemelés esetén	Felülvizsgálat esetén*	
NAV által kiállított 30 napnál nem régebbi dátumú, <u>fizetési kedvezményre vonatkozó megjegyzéssel bővített nemleges adóigazolás</u> , amely tanúsítja, hogy a Vállalkozásnak nincs lejárt adó- és vámtartozása <i>(köztartozásmentes adózói adatbázisban való szereplés esetén nem szükséges)</i>	Eredetiben benyújtandó: papír alapú eredeti igazolásként vagy elektronikus adóigazolásként	X	X	X	<input type="checkbox"/>
Pótlap az Igénylési laphoz (G-jelű dokumentum)	Eredetiben benyújtandó	X	X		<input type="checkbox"/>
Meghatalmazott általi eljárás esetén meghatalmazás <i>(2 példányban, a KAVOSZ honlapján található minta alapján)</i> (H-jelű dokumentum)	Eredetiben benyújtandó	X	X	X	<input type="checkbox"/>
Meghatalmazott általi eljáráskor a meghatalmazást aláíró személyazonosító okmányai és társas vállalkozás esetén aláírási címpéldánya(i), aláírásmintája(i)	Másolatban benyújtandó	X	X	X	<input type="checkbox"/>
Átütetezett adótarozás esetén az erről szóló határozat <i>(pl. amennyiben a NAV igazoláson fizetési kedvezményre vonatkozó megjegyzés szerepel).</i>	Eredetiben bemutatandó, másolatban benyújtandó	X	X	csak SZK Klasszik esetén	<input type="checkbox"/>

Csatolandó dokumentumok
Széchenyi Kártya Folyószámlahitelhez*

5. Egyéb:

Dokumentum neve	Dokumentum formátuma	Új / Ismételt/ kérelem esetén	Meghosszabbítás / keretemelés esetén	Felülvizsgálat esetén*	
Érdekvédelmi vagy Társult szervezeti tagság esetén a Szervezet igazolása, mely tanúsítja, hogy a Vállalkozás a Szervezet tagja és nincs tagdíjhátraléka <i>(regisztrációs díjkedvezmény igénybevételi szándék esetén)</i>	Eredetiben bemutatandó, másolatban benyújtandó	X	X	X	<input type="checkbox"/>
Ügyvédi iroda, közjegyzői iroda, végrehajtó iroda, szabadalmi ügyvivői iroda ügyfélkörbe tartozó Vállalkozások esetén a nyilvántartásukat vezető illetékes kamara által 30 napnál nem régebben kiállított igazolás. <i>Az igazolás minimálisan elvárt adattartalma és a csatolandó, releváns dokumentumok listája a KAVOSZ Zrt. honlapján kerül közzétételre</i>	Eredetiben bemutatandó, másolatban benyújtandó	X	X	X	<input type="checkbox"/>
30 napnál nem régebbi, az Egyéni ügyvéd, közjegyző, egyéni szabadalmi ügyvivő, magán állatorvos ügyfélkörbe tartozó Vállalkozásoknak a nyilvántartást vezető illetékes kamara által kiállított igazolás <i>Az igazolás minimálisan elvárt adattartalma és a csatolandó, releváns dokumentumok listája a KAVOSZ Zrt. honlapján kerül közzétételre</i>	Eredetiben bemutatandó, másolatban benyújtandó	X	X	X	<input type="checkbox"/>

***Széchenyi Kártya Klasszik, Széchenyi Kártya Plusz és Széchenyi Kártya Újraindítási Folyószámlahitel/Energiakártya, illetve Széchenyi Turisztikai Kártya Folyószámlahitel/Benzinkútkártya felülvizsgálata esetén is alkalmazandó.**